

**QUY ĐỊNH TẠM THỜI**

**đánh giá cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 89-QĐ/TW, ngày 04-8-2017 của Bộ Chính trị về khung tiêu chuẩn chức danh, định hướng khung tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp;
- Căn cứ Quy chế làm việc số 03-QC/TU, ngày 28-12-2017 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khoá XIX;
- Xét đề nghị của Ban Tổ chức Tỉnh ủy,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định tạm thời đánh giá cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý như sau:

**A- CÁC NHÓM TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ**

**I- NHÓM TIÊU CHÍ VỀ CHÍNH TRỊ, TƯ TƯỞNG; ĐẠO ĐỨC, LỜI SỐNG; Ý THỨC TỔ CHỨC KỶ LUẬT; TÁC PHONG, LỀ LỐI LÀM VIỆC (30 điểm)**

**1- Nội dung các tiêu chí**

*1.1- Chính trị tư tưởng*

- Chấp hành và tổ chức triển khai nghiêm túc, có hiệu quả chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

- Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.

- Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.

- Tích cực nghiên cứu, tham gia đầy đủ việc học tập chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.

*1.2- Đạo đức, lối sống*

- Không tham nhũng, quan liêu, tiêu cực, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.

- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.

- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

### *1.3- Tác phong, lề lối làm việc*

- Nhiệt tình, tâm huyết, có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Có phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, quyết đoán, đúng nguyên tắc; phong cách lãnh đạo gần gũi.

- Có tinh thần hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

### *1.4- Ý thức tổ chức kỷ luật*

- Thực hiện nghiêm các quy định, quy chế, nội quy của địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.

- Chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.

- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định.

- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, kịp thời, khách quan.

## **2- Đánh giá, chấm điểm theo 04 mức như sau:**

- Mức 1: Thực sự gương mẫu chấp hành nghiêm túc các nội dung tiêu chí trên, là tấm gương cho cán bộ, công chức, viên chức và quần chúng noi theo (từ 24 - 30 điểm).

- Mức 2: Thực hiện tốt các nội dung tiêu chí trên (từ 18 - dưới 24 điểm).

- Mức 3: Thực hiện đầy đủ các nội dung tiêu chí trên ở mức bình thường (từ 12 - dưới 18 điểm).

- Mức 4: Thực hiện đầy đủ các nội dung tiêu chí trên nhưng một số mặt còn hạn chế và chưa có giải pháp khắc phục kịp thời hoặc có vi phạm việc thực hiện các nội dung tiêu chí trên ảnh hưởng đến uy tín của cá nhân và địa phương, cơ quan, đơn vị (dưới 12 điểm).

## **II- NHÓM TIÊU CHÍ VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHỨC TRÁCH, NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO (70 điểm)**

### **1- Tiêu chí chung (40 điểm)**

*1.1. Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị tại địa phương, cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh. Chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách (10 điểm).*

Mức 1: Địa phương, cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực phân công phụ trách hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị; chỉ đạo thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; bản thân và cơ

quan, đơn vị không có tình trạng bè phái, cục bộ, tham nhũng, lãng phí (từ 8 - 10 điểm).

Mức 2: Địa phương, cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực phân công phụ trách hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị; chỉ đạo thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; bản thân và cơ quan, đơn vị không có tình trạng bè phái, cục bộ, tham nhũng, lãng phí (từ 6 - dưới 8 điểm).

Mức 3: Địa phương, cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực phân công phụ trách hoàn thành nhiệm vụ chính trị; chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính và công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí có việc còn hạn chế. Bản thân không có vi phạm về tham nhũng, lãng phí; nội bộ cơ quan, đơn vị thiếu thống nhất (từ 4 - dưới 6 điểm).

Mức 4: Địa phương, cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực phân công phụ trách thực hiện nhiệm vụ chính trị có việc chưa đạt kế hoạch đề ra. Để xảy ra vi phạm phải xử lý kỷ luật; có tình trạng bè phái, cục bộ, tham nhũng, lãng phí; nội bộ cơ quan, đơn vị có biểu hiện mất đoàn kết (dưới 4 điểm).

*1.2. Lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hóa và thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách (10 điểm).*

Mức 1: Lãnh đạo, chỉ đạo việc cụ thể hóa chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách quyết liệt, kịp thời, phù hợp và tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao (từ 8 - 10 điểm).

Mức 2: Lãnh đạo, chỉ đạo việc cụ thể hóa chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách kịp thời, phù hợp và tổ chức thực hiện đạt hiệu quả (từ 6 - dưới 8 điểm).

Mức 3: Lãnh đạo, chỉ đạo cụ thể hóa chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách có việc chưa kịp thời, còn hình thức và tổ chức thực hiện chất lượng, hiệu quả có việc còn hạn chế (từ 4 - dưới 6 điểm).

Mức 4: Chưa lãnh đạo, chỉ đạo cụ thể hóa các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách (dưới 4 điểm).

*1.3- Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước (5 điểm).*

Mức 1: Làm tốt việc ban hành các chương trình, kế hoạch kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết đầy đủ, kịp thời, đúng quy định và tổ chức thực hiện bảo đảm chất lượng, hiệu quả (từ 4 - 5 điểm).

Mức 2: Làm tốt việc ban hành các chương trình, kế hoạch kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết đảm bảo tiến độ đề ra nhưng việc tổ chức thực hiện chưa đầy đủ, chất lượng có việc còn hạn chế (từ 3 - dưới 4 điểm).

Mức 3: Có chương trình, kế hoạch kiểm tra, thanh tra, giám sát, sơ kết, tổng kết nhưng tổ chức thực hiện sơ sài, hình thức, chiếu lệ (**từ 2 - dưới 3 điểm**).

Mức 4: Có chương trình, kế hoạch nhưng không tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát, sơ kết, tổng kết theo quy định (**dưới 2 điểm**).

*1.4- Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động (5 điểm).*

Mức 1: Quan tâm chăm lo đầy đủ, kịp thời, từng bước nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động (**từ 4 - 5 điểm**).

Mức 2: Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động (**từ 3 - dưới 4 điểm**).

Mức 3: Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động nhưng có thời điểm chưa kịp thời (**từ 2 - dưới 3 điểm**).

Mức 4: Chưa chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động (**dưới 2 điểm**).

*1.5- Quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, sự đoàn kết, thống nhất trong địa phương, cơ quan, đơn vị (5 điểm).*

Mức 1: Thực hiện tốt mối quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo; nội bộ địa phương, cơ quan, đơn vị đoàn kết, thống nhất cao góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị (**từ 4 - 5 điểm**).

Mức 2: Thực hiện mối quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo; nội bộ địa phương, cơ quan, đơn vị đoàn kết, thống nhất góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị (**từ 3 - 4 điểm**).

Mức 3: Thực hiện phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo nhưng còn một số hạn chế; có lúc, có việc còn biểu hiện chưa thống nhất trong nội bộ (**từ 2 - dưới 3 điểm**).

Mức 4: Chưa thực hiện phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo; nội bộ cơ quan, đơn vị thiếu thống nhất, có biểu hiện mất đoàn kết (**dưới 2 điểm**).

*1.6- Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện (5 điểm).*

Mức 1: Chủ động xây dựng và hoàn thành xuất sắc chương trình hành động hằng năm của cá nhân (**từ 4 - 5 điểm**).

Mức 2: Xây dựng và thực hiện tốt chương trình hành động hằng năm của cá nhân (**từ 3 - dưới 4 điểm**).

Mức 3: Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân song có việc thực hiện chưa hiệu quả, chưa đạt tiến độ đề ra (**từ 2 - dưới 3 điểm**).

Mức 4: Chưa xây dựng chương trình hành động hằng năm của cá nhân hoặc xây dựng chương trình hành động nhưng thực hiện còn hình thức (**dưới 2 điểm**).

## **2- Tiêu chí đặc thù theo từng nhóm chức danh cán bộ (30 điểm)**

### **2.1- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng**

a) *Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao (15 điểm).*

Mức 1: Hoàn thành xuất sắc việc tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao kịp thời, sát hợp với yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tế (**từ 12 - 15 điểm**).

Mức 2: Hoàn thành tốt việc tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao song có việc chưa đảm bảo tiến độ đề ra (**từ 9 - dưới 12 điểm**).

Mức 3: Hoàn thành việc tham mưu đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao nhưng có nội dung chưa kịp thời, chậm tiến độ, chất lượng có việc còn hạn chế (**từ 6 - dưới 9 điểm**).

Mức 4: Chưa chủ động tham mưu đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao (**dưới 6 điểm**).

b) *Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra (10 điểm)*

Mức 1: Lãnh đạo, chỉ đạo tốt công tác hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thuộc lĩnh vực được giao (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Lãnh đạo, chỉ đạo công tác hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thuộc lĩnh vực được giao song có việc chưa kịp thời, chất lượng hạn chế (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Lãnh đạo, chỉ đạo công tác hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thuộc lĩnh vực được giao nhưng có việc hiệu quả chưa cao, xử lý các vấn đề sau kiểm tra, giám sát chưa kịp thời (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Lãnh đạo, chỉ đạo công tác hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thuộc lĩnh vực được giao hiệu quả thấp; còn để xảy ra sai sót, vi phạm tại địa phương, cơ quan, đơn vị mà chưa phát hiện kịp thời (**dưới 4 điểm**).

c) *Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao (5 điểm)*

Mức 1: Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao đảm bảo chất lượng, nguyên tắc, đúng thời gian (**từ 4 - 5 điểm**).

Mức 2: Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao đảm bảo nguyên tắc, đúng thời gian; chất lượng có việc chưa cao (**từ 3 - dưới 4 điểm**).

Mức 3: Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao có việc còn để xảy ra sai sót, chậm tiến độ (**từ 2 - dưới 3 điểm**).

Mức 4: Thiếu trách nhiệm trong thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao dẫn đến văn bản ban hành chưa sát thực tiễn, còn để xảy ra sai sót, hiệu quả thấp (**dưới 2 điểm**).

## **2.2- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan hành chính nhà nước**

*a) Thực hiện chức năng quản lý nhà nước; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công (10 điểm).*

Mức 1: Chủ động, kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công kịp thời, đúng quy trình, đạt chất lượng, hiệu quả cao (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công đạt chất lượng, hiệu quả (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chức năng quản lý nhà nước; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công song có việc chưa kịp thời, hiệu quả chưa cao (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chức năng quản lý nhà nước còn yếu; chưa chủ động tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công (**dưới 4 điểm**).

*b) Tham mưu, hoạch định, cụ thể hoá, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực (10 điểm).*

Mức 1: Hoàn thành tốt việc tham mưu, hoạch định, cụ thể hoá, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn, kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực được phân công (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Hoàn thành việc tham mưu, hoạch định, cụ thể hoá, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn, kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực được phân công (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Hoàn thành việc tham mưu, hoạch định, cụ thể hoá, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn, kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch song có việc còn hạn chế, chưa phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực được phân công (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Chưa chủ động tham mưu hoặc tham mưu, hoạch định, cụ thể hoá, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn, kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch có việc chưa đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực được phân công (**dưới 4 điểm**).

*c) Thực hiện cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; chỉ đạo, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền (10 điểm)*

Mức 1: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; chỉ đạo, giải quyết tốt các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân chính xác, khách quan, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; chỉ đạo, giải quyết kịp thời các khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; thực hiện giải quyết các khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân có việc chưa kịp thời, thiếu chính xác, khách quan, chưa đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Thực hiện cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; thực hiện giải quyết các khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân chưa kịp thời, đùn đẩy trách nhiệm, thiếu chính xác, khách quan, chưa đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật, để tồn đọng, kéo dài việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo hoặc có khiếu kiện đông người tại địa phương, cơ quan, đơn vị (**dưới 4 điểm**).

### **2.3- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các cơ quan dân cử**

*a) Xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hoá các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền (10 điểm)*

Mức 1: Hoàn thành xuất sắc công tác xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hoá các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền (**từ 8 -10 điểm**).

Mức 2: Xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hoá các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền, đạt chất lượng, đúng tiến độ đề ra (từ 6 - dưới 8 điểm).

Mức 3: Xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hoá các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền, đúng tiến độ đề ra nhưng một số việc chất lượng còn hạn chế (từ 4 - dưới 6 điểm).

Mức 4: Chưa chủ động xây dựng, cụ thể hoá các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền hoặc xây dựng văn bản còn đề ra sai sót, chất lượng thấp; thiếu trách nhiệm trong thẩm định, thẩm tra (dưới 4 điểm).

*b) Tham mưu đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng (10 điểm).*

Mức 1: Chủ động tham mưu kịp thời đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng đảm bảo đúng quy định, tiến độ đề ra, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương (từ 8-10 điểm).

Mức 2: Tham mưu đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng đảm bảo đúng quy định, tiến độ đề ra, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương (từ 6 - dưới 8 điểm).

Mức 3: Tham mưu đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng của địa phương đảm bảo đúng quy định, tiến độ đề ra nhưng có việc chất lượng hạn chế (từ 4 - dưới 6 điểm).

Mức 4: Chưa chủ động tham mưu đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng hoặc tham mưu có nội dung chưa phù hợp với yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương (dưới 4 điểm).

*c) Thực hiện chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định; phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri (10 điểm).*

Mức 1: Chủ động thực hiện tốt chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định. Chủ động phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri, chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri kịp thời, chính xác, khách quan, đạt kết quả cao (từ 8 - 10 điểm).

Mức 2: Thực hiện tốt chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định. Phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri, chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri kịp thời, đạt hiệu quả (từ 6 - dưới 8 điểm).

Mức 3: Thực hiện chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định. Phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri, chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri song có việc chưa quyết liệt, hiệu quả chưa cao (từ 4 - dưới 6 điểm).

Mức 4: Thực hiện chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định có việc còn hạn chế. Phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri, chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri chưa kịp thời, có việc còn đề tồn đọng, kéo dài (dưới 4 điểm).



## **2.4- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội**

*a) nắm tình hình nhân dân và các tổ chức trong khối mặt trận; tổ chức nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp về thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác (10 điểm).*

Mức 1: Chủ động nắm vững tình hình nhân dân và các tổ chức trong khối mặt trận; tích cực, thường xuyên tổ chức nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác đạt hiệu quả cao (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Thường xuyên nắm tình hình nhân dân và các tổ chức trong khối mặt trận; nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác đạt hiệu quả (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Nắm tình hình nhân dân và các tổ chức trong khối mặt trận có lúc, có việc chưa chủ động, kịp thời; tổ chức nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác có mặt còn hạn chế (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Chưa chủ động nắm tình hình nhân dân và các tổ chức trong khối mặt trận; việc nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác có nội dung chưa đảm bảo chất lượng, tiến độ đề ra (**dưới 4 điểm**).

*b) Tổ chức thực hiện hoạt động giám sát và phản biện xã hội; giữ mối liên hệ và gắn bó với nhân dân, là cầu nối giữa nhân dân với Đảng; tổ chức tập hợp xây dựng liên minh chính trị và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc; tham gia xây dựng Đảng và chính quyền (10 điểm).*

Mức 1: Chủ động tổ chức thực hiện tốt hoạt động giám sát và phản biện xã hội; thường xuyên giữ mối liên hệ và gắn bó với nhân dân, là cầu nối giữa nhân dân với Đảng; thực hiện tốt việc tổ chức tập hợp xây dựng liên minh chính trị và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc; tích cực tham gia xây dựng Đảng và chính quyền (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Triển khai tổ chức thực hiện hoạt động giám sát và phản biện xã hội; thường xuyên giữ mối liên hệ và gắn bó với nhân dân, là cầu nối giữa nhân dân với Đảng; thực hiện việc tổ chức tập hợp xây dựng liên minh chính trị và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc; tham gia xây dựng Đảng và chính quyền (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Triển khai tổ chức thực hiện hoạt động giám sát và phản biện xã hội có việc còn hạn chế; việc giữ mối liên hệ và gắn bó với nhân dân, tổ chức tập hợp xây dựng liên minh chính trị và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc

chưa thường xuyên; tham gia xây dựng Đảng và chính quyền có việc hiệu quả chưa cao (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Chưa kịp thời tổ chức thực hiện hoạt động giám sát và phản biện xã hội; việc giữ mối liên hệ và gắn bó với nhân dân, tổ chức tập hợp xây dựng liên minh chính trị và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc chưa thường xuyên; tham gia xây dựng Đảng và chính quyền có việc hiệu quả chưa cao (**dưới 4 điểm**).

*c) Tổ chức thực hiện việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và tầng lớp nhân dân (10 điểm).*

Mức 1: Tổ chức thực hiện tốt, có hiệu quả cao trong việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và tầng lớp nhân dân (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Tổ chức thực hiện đạt hiệu quả trong việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và tầng lớp nhân dân (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Tổ chức thực hiện việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và tầng lớp nhân dân song có nội dung chất lượng chưa cao (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Chưa tổ chức thực hiện việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và tầng lớp nhân dân (**dưới 4 điểm**).

### **2.5- Đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập**

*a) Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị (10 điểm)*

Mức 1: Lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị (**từ 6 - dưới 8 điểm**).

Mức 3: Lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị (**từ 4 - dưới 6 điểm**).

Mức 4: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị có nội dung chưa hoàn thành (**dưới 4 điểm**).

*b) Công tác nghiên cứu, tuyên truyền, tổng kết thực tiễn (10 điểm)*

Mức 1: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt, có hiệu quả công tác nghiên cứu, tuyên truyền; kịp thời tổng kết thực tiễn góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động, thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị (**từ 8 - 10 điểm**).

Mức 2: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác nghiên cứu, tuyên truyền, tổng kết thực tiễn góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động, thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị (từ 6 - dưới 8 điểm).

Mức 3: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác nghiên cứu, tuyên truyền, tổng kết thực tiễn đảm bảo yêu cầu đề ra (từ 4 - dưới 6 điểm).

Mức 4: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác nghiên cứu, tuyên truyền, tổng kết thực tiễn có lúc, có việc chưa kịp thời, chưa đáp ứng yêu cầu đề ra (dưới 4 điểm).

*c) Thực hiện cải cách hành chính; xây dựng môi trường làm việc, đội ngũ công chức, viên chức và người lao động (10 điểm)*

Mức 1: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt, có chất lượng công tác cải cách hành chính; xây dựng môi trường làm việc thân thiện, đội ngũ công chức, viên chức và người lao động có lập trường, quan điểm vững vàng, giỏi về chuyên môn, nghiệp vụ (từ 8 - 10 điểm).

Mức 2: Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính; xây dựng môi trường làm việc thân thiện, đội ngũ công chức, viên chức và người lao động có lập trường, quan điểm vững vàng, có chuyên môn, nghiệp vụ tương đối tốt (từ 6 - dưới 8 điểm).

Mức 3: Lãnh đạo thực hiện việc cải cách hành chính nhưng có việc chưa đáp ứng yêu cầu đề ra; một bộ phận công chức, viên chức và người lao động có trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ còn hạn chế (từ 4 - dưới 6 điểm).

Mức 4: Chậm thực hiện việc cải cách hành chính; đội ngũ công chức, viên chức và người lao động có trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ chưa đáp ứng yêu cầu; dễ xảy ra vi phạm đạo đức nghề nghiệp trong cơ quan, đơn vị (dưới 4 điểm).

## **B- TIÊU CHÍ XẾP LOẠI, THẨM QUYỀN, QUY TRÌNH, PHƯƠNG PHÁP VÀ THỜI HẠN ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ**

### **I- Khung tiêu chí xếp loại**

Hàng năm, xếp loại cán bộ theo mức và khung tiêu chí như sau:

1- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: là cán bộ được đánh giá, chấm điểm có điểm trung bình cộng đạt từ 90 đến 100 điểm và đảm bảo các điều kiện sau:

- Thực sự gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lễ lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành với chất lượng, hiệu quả cao, đúng tiến độ; có sáng kiến, giải pháp được áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu (nhiệm vụ) cơ bản hoàn thành vượt mức. 100% các cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được

xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ, trong đó ít nhất 70% đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

*2- Hoàn thành tốt nhiệm vụ:* là cán bộ được đánh giá, chấm điểm có điểm trung bình cộng đạt **từ 70 đến dưới 90 điểm** và đảm bảo các điều kiện sau:

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó ít nhất 80% hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng. 100% các cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

*3- Hoàn thành nhiệm vụ:* là cán bộ được đánh giá, chấm điểm có điểm trung bình cộng đạt **từ 50 đến dưới 70 điểm** và đảm bảo các điều kiện sau:

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành nhưng có tối đa 20% tiêu chí chưa bảo đảm chất lượng, tiến độ hoặc hiệu quả thấp.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành trên 70% các chỉ tiêu, nhiệm vụ. Có ít nhất 70% số cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ.

*4- Không hoàn thành nhiệm vụ:* là cán bộ được đánh giá, chấm điểm có điểm trung bình cộng đạt **dưới 50 điểm** hoặc thuộc 1 trong 5 trường hợp sau:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy đánh giá là có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”.

- Có trên 50% các tiêu chí về chức trách, nhiệm vụ được đánh giá không hoàn thành.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành dưới 50% các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc đề ra.

- Cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp liên quan đến tham ô, tham nhũng và bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

- Cá nhân bị xử lý kỷ luật trong năm đánh giá.

## **II- Thẩm quyền đánh giá và xếp loại**

### *1- Thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ*

1.1- Các chủ thể có thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ gồm:

- Bản thân cán bộ tự nhận xét, đánh giá.

- Tập thể lãnh đạo nhận xét, đánh giá.

- Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá.

1.2- Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định nội dung nhận xét, đánh giá, xếp loại và nhận định chiều hướng, triển vọng phát triển của cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý.

2- Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện việc đánh giá, xếp loại cán bộ đối với các chức danh:

- Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy (trừ các chức vụ do Bộ Chính trị, Ban Bí thư Trung ương quản lý);

- Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Cấp trưởng sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể tỉnh và tương đương;

- Bí thư, phó bí thư huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy;

- Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

3- Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền đánh giá, xếp loại cán bộ:

- Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh đánh giá, xếp loại đối với các chức danh cán bộ được phân cấp quản lý.

- Ban thường vụ huyện ủy, thành ủy đánh giá, xếp loại đối với các đồng chí ủy viên ban thường vụ huyện ủy, thành ủy (trừ bí thư, phó bí thư huyện ủy, thành ủy; chủ tịch hội đồng nhân dân, chủ tịch ủy ban nhân dân huyện, thành phố); phó chủ tịch hội đồng nhân dân, phó chủ tịch ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

- Ban thường vụ đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy đánh giá, xếp loại đối với các đồng chí ủy viên ban thường vụ chuyên trách đảng ủy khối (trừ bí thư, phó bí thư).

- Người đứng đầu sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể tỉnh và tương đương đánh giá, xếp loại đối với các đồng chí là cấp phó sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể tỉnh và tương đương.

4- Các chức danh cấp trưởng, cấp phó ngành dọc Trung ương

Thực hiện việc đánh giá, phân loại cán bộ theo hướng dẫn của ngành dọc cấp trên; báo cáo kết quả bằng văn bản về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy).

### **III- Quy trình đánh giá, xếp loại cán bộ**

#### ***Bước 1: Tự kiểm điểm, chấm điểm, nhận mức xếp loại***

- Cán bộ viết bản kiểm điểm cá nhân, nhận mức xếp loại (Mẫu ĐGCB 01).

- Cán bộ tự đánh giá, chấm điểm (Mẫu ĐGCB 02).

#### ***Bước 2: Tập thể lãnh đạo đánh giá, chấm điểm (Mẫu ĐGCB 02)***

Cán bộ trình bày báo cáo tự đánh giá kết quả công tác tại hội nghị, hội nghị thảo luận, đóng góp ý kiến. Các ý kiến được ghi vào biên bản và thông qua tại hội nghị. Hội nghị đánh giá, chấm điểm.

*Thành phần hội nghị:*

- Đối với các đồng chí Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh, trưởng các ban Hội đồng nhân dân tỉnh, thành phần là các đồng chí Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Đối với các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phần là các đồng chí thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Đối với các đồng chí cấp trưởng sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể tỉnh và tương đương, thành phần là tập thể lãnh đạo sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể tỉnh và tương đương.

- Đối với các đồng chí bí thư, phó bí thư huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy, chủ tịch Hội đồng nhân dân, chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố, thành phần là các đồng chí ủy viên ban thường vụ huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy.

***Bước 3. Cấp trên trực tiếp đánh giá, chấm điểm (Mẫu DGCB 02)***

Ban Tổ chức Tỉnh ủy làm công văn xin ý kiến đánh giá, chấm điểm của các đồng chí sau:

- Đồng chí Bí thư Tỉnh ủy đánh giá, chấm điểm đối với các đồng chí: Trưởng các ban Đảng trực thuộc Tỉnh ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh và bí thư huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy.

- Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy đánh giá, chấm điểm đối với các đồng chí: Chánh Văn phòng Tỉnh ủy, cấp trưởng các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh; Tổng biên tập Báo Thái Bình, Giám đốc Trường Chính trị tỉnh; phó bí thư huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy.

- Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đánh giá, chấm điểm đối với các đồng chí: Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; cấp trưởng sở, ban, ngành và tương đương; Hiệu trưởng Trường Đại học Thái Bình; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

- Đồng chí Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh đánh giá, chấm điểm đối với các đồng chí: Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh; trưởng ban chuyên trách Hội đồng nhân dân tỉnh, Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh.

***Bước 4: Ban Thường vụ Tỉnh ủy chấm điểm, xem xét, quyết định nhận xét, đánh giá và bỏ phiếu kín để xếp loại cán bộ***

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy tổng hợp hồ sơ; tập hợp ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp uỷ nơi công tác, cấp uỷ cơ sở nơi cư trú và tổng hợp điểm đánh giá của từng cán bộ báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Trên cơ sở điểm tổng hợp tại các hội nghị, Ban Thường vụ Tỉnh ủy đánh giá, chấm điểm (Mẫu DGCB 02).

- Căn cứ kết quả chấm điểm, Ban Thường vụ Tỉnh ủy thảo luận, xem xét, quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và bỏ phiếu kín để xếp loại cán bộ.

#### **IV- Phương pháp, cách tính điểm**

##### **1- Phương pháp đánh giá**

- Tập thể, cá nhân có thẩm quyền thực hiện nhận xét, đánh giá những ưu, khuyết điểm của cán bộ, chấm điểm theo hệ thống các tiêu chí đánh giá cán bộ.

- Lấy ý kiến nhận xét của cấp ủy nơi công tác, cấp ủy nơi cư trú theo quy định hiện hành.

- Căn cứ tổng hợp kết quả điểm đánh giá cán bộ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và kết quả xếp loại đối với cán bộ.

##### **2- Cách tính điểm**

- Cá nhân tự đánh giá, chấm điểm theo các tiêu chí: tối đa 100 điểm.

- Tập thể lãnh đạo đánh giá, chấm điểm theo các tiêu chí: tối đa 100 điểm, kết quả điểm là điểm trung bình cộng của tập thể lãnh đạo.

- Cấp trên trực tiếp đánh giá, chấm điểm theo các tiêu chí: tối đa 100 điểm.

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy đánh giá, chấm điểm theo các tiêu chí: tối đa 100 điểm, kết quả điểm là điểm trung bình cộng của tập thể Ban Thường vụ Tỉnh ủy và nhân hệ số 2.

*Tính điểm trung bình = (điểm cá nhân + điểm tập thể lãnh đạo + điểm cấp trên trực tiếp + điểm Ban Thường vụ Tỉnh ủy x 2) : 5*

#### **V- Thông báo kết quả, hoàn chỉnh hồ sơ đánh giá cán bộ**

##### **1- Thông báo kết quả đánh giá**

Ban Tổ chức Tỉnh ủy giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy thông báo nội dung đánh giá và kết quả xếp loại cho cán bộ bằng văn bản; công khai kết quả đánh giá cho người được đánh giá và cấp có thẩm quyền theo quy định.

##### **2- Hoàn chỉnh và lưu hồ sơ cán bộ**

Ban Tổ chức Tỉnh ủy hoàn chỉnh và lưu giữ hồ sơ đánh giá cán bộ. Hồ sơ gồm có:

+ Bản tự kiểm điểm của cá nhân; tự chấm điểm.

+ Kết quả chấm điểm của tập thể lãnh đạo.

+ Ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác và cấp ủy nơi cư trú.

+ Phiếu chấm điểm của cấp trên trực tiếp.

+ Kết quả chấm điểm, nhận xét, đánh giá của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

#### **VI- Thời hạn đánh giá**

1- Hằng năm, thực hiện kiểm điểm, tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại theo 4 mức độ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ. Giữa nhiệm kỳ hoặc đột xuất lấy phiếu tín nhiệm theo quy định hiện hành.

2- Mỗi nhiệm kỳ đánh giá tổng thể 1 lần đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý vào cuối năm thứ 4 của nhiệm kỳ; xếp loại 4 mức như sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Có 4 năm trong nhiệm kỳ được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: Có từ 3 năm được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên và không có năm nào không hoàn thành nhiệm vụ.
- Hoàn thành nhiệm vụ: Có từ 3 năm hoàn thành nhiệm vụ trở lên.
- Không hoàn thành nhiệm vụ: Có từ 2 năm trở lên không hoàn thành nhiệm vụ.

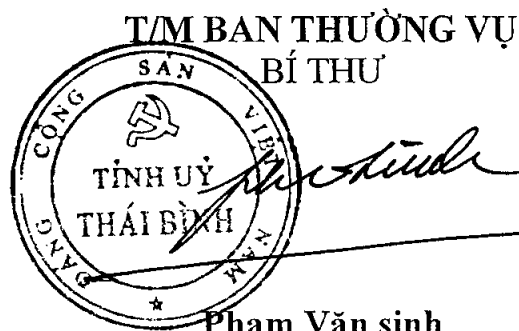
### C- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1- Căn cứ Quy định này ban cán sự đảng, đảng đoàn; ban thường vụ huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy; lãnh đạo sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể tỉnh và tương đương xây dựng quy định tạm thời đánh giá các chức danh cán bộ được Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền và các chức danh cán bộ theo phân cấp quản lý.

2- Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy định này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các địa phương, cơ quan, đơn vị phản ánh về Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

#### Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương (để báo cáo),
- Ban cán sự đảng, đảng đoàn,
- Ban thường vụ huyện ủy, thành ủy, đảng ủy khối trực thuộc Tỉnh ủy,
- Các sở, ban, ngành, Mặt trận tổ quốc, đoàn thể tỉnh và tương đương,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.





Tên cơ quan, đơn vị

.....

## BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN

Năm 20...

Họ và tên: .....

Chức vụ: .....

Cơ quan, đơn vị công tác: .....

### I. Ưu điểm

1. Chính trị tư tưởng :.....

2. Đạo đức, lối sống:.....

3. Tác phong, lề lối làm việc:.....

4. Ý thức tổ chức kỷ luật: .....

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:.....

.....

### II. Hạn chế, tồn tại

### III. Tự đánh giá, xếp loại

*(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ)*

....., ngày....tháng....năm 20...

**Cán bộ tự đánh giá**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

Tên cơ quan, đơn vị

.....

**PHIẾU CHẤM ĐIỂM ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ**  
Năm 20.....

TT	Nội dung tiêu chí	Tổng điểm	Mức đánh giá	Khoảng điểm	Chấm điểm
A	Nhóm tiêu chí về chính trị, tư tưởng, đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lễ lối làm việc	30	1	từ 24 - 30 điểm	
			2	từ 18 - dưới 24 điểm	
			3	từ 12 - dưới 18 điểm	
			4	dưới 12 điểm	
B	Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao	70			X
I	Tiêu chí chung	40			X
1	Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng hệ thống chính trị tại địa phương, cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh. Chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
2	Lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hóa và thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
3	Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết,	5	1	từ 4 - 5 điểm	

TT	Nội dung tiêu chí	Tổng điểm	Mức đánh giá	Khoảng điểm	Chấm điểm
	rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.		2	từ 3 - dưới 4 điểm	
			3	từ 2 - dưới 3 điểm	
			4	dưới 2 điểm	
4	Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động.	5	1	từ 4 - 5 điểm	
			2	từ 3 - dưới 4 điểm	
			3	từ 2 - dưới 3 điểm	
			4	dưới 2 điểm	
5	Quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, sự đoàn kết, thống nhất trong địa phương, cơ quan, đơn vị.	5	1	từ 4 - 5 điểm	
			2	từ 3 - dưới 4 điểm	
			3	từ 2 - dưới 3 điểm	
			4	dưới 2 điểm	
6	Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.	5	1	từ 4 - 5 điểm	
			2	từ 3 - dưới 4 điểm	
			3	từ 2 - dưới 3 điểm	
			4	dưới 2 điểm	
<b>II</b>	<b>Tiêu chí theo nhóm chức danh cán bộ</b>	<b>30</b>			<b>X</b>
<i>1</i>	<i>Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng</i>				<b>X</b>
1.1	Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao.	15	1	từ 12 - 15 điểm	
			2	từ 9 - dưới 12 điểm	
			3	từ 6 - dưới 9 điểm	
			4	dưới 6 điểm	

TT	Nội dung tiêu chí	Tổng điểm	Mức đánh giá	Khoảng điểm	Chấm điểm
1.2	Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
1.3	Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp uỷ về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao.	5	1	từ 4 - 5 điểm	
			2	từ 3 - dưới 4 điểm	
			3	từ 2 - dưới 3 điểm	
			4	dưới 2 điểm	
2	<i>Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan hành chính nhà nước</i>				X
2.1	Thực hiện chức năng quản lý nhà nước; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
2.2	Tham mưu, hoạch định, cụ thể hoá, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
2.3	Thực hiện cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; chỉ đạo, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.	10	1	từ 8-10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	

TT	Nội dung tiêu chí	Tổng điểm	Mức đánh giá	Khoảng điểm	Chấm điểm
3	<i>Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các cơ quan dân cử</i>				X
3.1	Xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hoá các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền.	10	1 2 3 4	từ 8 - 10 điểm từ 6 - dưới 8 điểm từ 4 - dưới 6 điểm dưới 4 điểm	
3.2	Tham mưu đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng.	10	1 2 3 4	từ 8 - 10 điểm từ 6 - dưới 8 điểm từ 4 - dưới 6 điểm dưới 4 điểm	
3.3	Thực hiện chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định. Phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.	10	1 2 3 4	từ 8 - 10 điểm từ 6 - dưới 8 điểm từ 4 - dưới 6 điểm dưới 4 điểm	
4	<i>Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội</i>				X
4.1	Nắm tình hình nhân dân và các tổ chức trong khối mặt trận; tổ chức nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp uỷ, chính quyền cùng cấp về thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác.	10	1 2 3 4	từ 8 - 10 điểm từ 6 - dưới 8 điểm từ 4 - dưới 6 điểm dưới 4 điểm	
4.2	Tổ chức thực hiện hoạt động giám sát và phản biện xã hội; giữ mối liên hệ và gắn bó với nhân dân, là cầu nối giữa nhân dân với Đảng; tổ chức	10	1 2	từ 8 - 10 điểm từ 6 - dưới 8 điểm	

TT	Nội dung tiêu chí	Tổng điểm	Mức đánh giá	Khoảng điểm	Chấm điểm
	tập hợp xây dựng liên minh chính trị và xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc; tham gia xây dựng Đảng và chính quyền.		3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
4.3	Tổ chức thực hiện việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và tầng lớp nhân dân.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
5	<i>Đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập</i>				X
5.1	Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
5.2	Công tác nghiên cứu, tuyên truyền, tổng kết thực tiễn.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	
5.3	Thực hiện cải cách hành chính, xây dựng môi trường làm việc, đội ngũ công chức, viên chức và người lao động.	10	1	từ 8 - 10 điểm	
			2	từ 6 - dưới 8 điểm	
			3	từ 4 - dưới 6 điểm	
			4	dưới 4 điểm	

*Ghi chú: Mỗi tiêu chí chỉ chấm điểm ở một mức điểm tương ứng.*

*(Ký tên hoặc không ký tên)*